

BUSINESS PLANNING & REPORTING

The Business Planning & Reporting (BPR) team is the internal group responsible for coordinating the planning, tracking and reporting on behalf of the sector. This includes the management of the business systems as well as the coordination and consolidation of input into the Corporate Plan, the Business Activity Plan and the Research Plan. The team also reports on research budget take-up and activities, risk and performance reporting as well as input into the Annual Report.

CORE FUNCTIONS

RESEARCH BUDGETING

Involves the allocation and monitoring of promulgated budgets to Responsibility Centers (RC) by program, activity and priority area, as applicable.

PLANNING

The development of strategic input into various plans such as the Corporate Plan, the Business Activity Plan, the Research Plan (including product development) and the PRPA Risk Action Plan.

EXECUTION

Activities include the review of contracts and tracking of payments made, business process improvements, research product coordination, processing unplanned project requests, and coordinating activities included in the Risk Action Plan.

TECHNOLOGY

Efficient and effective communication of sector system requirements and issues with IT representatives. Activities include business system testing, monitoring and recommending improvements; training & support for InfoShare, RPM, ECM, AcTrack, Skype, Outlook and any future systems.

REPORTING

Providing regular status reports on spending and project activities against approved plans. Corporate reporting on a quarterly and annual basis (to Finance), including QPR, QFR, accruals, attestations, Annual Report, main estimates, quarterly Risk reporting (to Operational Risk), ECM reporting (to Corporate Relations), and external reporting to NRCan & Statistics Canada.

COMMUNICATION

Sharing information relevant to the Sector such as policy changes, and identification of projects that are external facing. Coordinating the development and distribution of the Research e-Newsletter to subscribers.

WHAT CAN YOU COME TO US FOR

- Support for budget allocation, approval, contracting, monitoring and reporting
- Business support with InfoShare, ECM, RPM, Skype, Outlook, AcTrack and any future systems.
- Research product development
- Sector Reporting
- Support technological transformations through training & troubleshooting
- Research e-Newsletter

OUR TEAM

LYNN HUPÉ

Research Planning, Monitoring & Reporting

LYNDA HORN

Corporate and Risk Planning & Reporting

JEFF HOLT

Business Systems & Efficiencies

YOUSSEF ELHAGE

Research Project Review & Reporting

SANDRA FUSARO

Research Products & e-Newsletter

RACHEL OUELLETTE

Business Systems, ECM & Efficiencies

BOWEN TOM

Research Project Review & Reporting

NANCY WALKER
Manager

ECM: Enterprise Content Management
QPR: Quarterly Performance Report
QFR: Quarterly Financial Report
NRCan: Natural Resources Canada
PRPA: Policy, Research & Public Affairs
RPM: Research Project Management

PLANIFICATION DES ACTIVITÉS ET RAPPORTS

L'équipe Planification des activités et rapports (PAR) est le groupe interne chargé de coordonner la planification, le suivi et la rédaction des rapports pour tout le secteur. Cela comprend notamment l'administration des systèmes de gestion, de même que la coordination et la collecte des renseignements qui paraîtront dans le Plan d'entreprise, le Plan d'activité et le Plan de recherche. L'équipe rédige aussi des rapports sur l'utilisation du budget de recherche et les activités connexes, sur les risques et sur le rendement et s'occupe de fournir des données servant à produire le Rapport annuel.

FONCTIONS PRINCIPALES

BUDGÉTISATION DE LA RECHERCHE

Affectation des budgets adoptés aux centres de responsabilité (par programme, activité et domaine prioritaire, s'il y a lieu) et leur suivi.

PLANIFICATION

Élaboration d'avis stratégiques pour différents plans, notamment, le Plan d'entreprise, le Plan d'activité et le Plan de recherche (y compris le développement de produits et le Plan de gestion des risques des PRRP).

EXÉCUTION

Les activités comprennent l'examen des contrats et le suivi des paiements faits, l'amélioration des processus opérationnels, la coordination des produits de recherche, le traitement des demandes de projets non planifiés et la coordination d'activités incluses dans le plan de gestion des risques.

TECHNOLOGIES

Communication claire et efficace avec les représentants des TI, au sujet des exigences et problèmes relatifs au système pour le secteur. Les activités comprennent des tests du système opérationnel, la recommandation d'améliorations et leur suivi, la formation et le soutien pour InfoPartage, les systèmes GPR, ECM et AcTrack, les applications Skype et Outlook, et les futurs systèmes.

RAPPORTS

Diffusion de rapports de situation périodiques sur les dépenses et les activités du projet comparées aux plans qui ont été approuvés. Production de rapports trimestriels et annuels de la Société (envoyés aux Finances) notamment les rapports RTR, RBT, RFT et sur les charges à payer, les attestations, le Rapport annuel, le Budget principal des dépenses et les rapports trimestriels sur les risques (envoyés à Risque opérationnel). Établissement des rapports dans ECM (envoyés au Bureau des relations de la Société) et des rapports envoyés à l'externe (RNCAN et Statistique Canada).

COMMUNICATION

Partage de renseignements pertinents au Secteur, notamment les changements à la politique et l'identification de projets externes. Coordonner l'élaboration et la diffusion du bulletin électronique sur la recherche aux abonnés.

CE QUE VOUS POUVEZ NOUS DEMANDER

- Soutien pour l'affectation du budget, l'approbation, les contrats, le suivi et les rapports
- Soutien pour InfoPartage, les systèmes ECM, GPR et AcTrack, les applications Skype et Outlook et les futurs systèmes.
- Développement de produits de recherche
- Rapports sur le secteur
- Soutien à la transformation technologique par la formation et le dépannage
- Bulletin électronique sur la recherche

ECM : Système de gestion du contenu d'entreprise
 RTR : Rapport trimestriel sur le rendement
 RFT : Rapport financier trimestriel
 RNCAN : Ressources naturelles Canada
 PRRP : Politiques, Recherche et Relations publiques
 GPR : Gestion des projets de recherche

NOTRE ÉQUIPE

LYNN HUPÉ

Planification, suivi et rapports de recherche

LYNDA HORN

Planification des activités et des risques de la Société et rapports

JEFF HOLT

Systèmes de gestion et gains d'efficacité

YOUSSEF ELHAGE

Rapports et examens sur l'exécution des projets de recherche

SANDRA FUSARO

Diffusion des produits de recherche

RACHEL OUELLETTE

Systèmes de gestion, ECM et gains d'efficacité

BOWEN TOM

Rapports et examens sur l'exécution des projets de recherche

NANCY WALKER
Gestionnaire